

## ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO

ATA 02/2024

Às dez horas do dia vinte e seis de dois mil e vinte e quatro, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de São Roque – SÃO ROQUE PREV localizada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 119 – centro – São Roque/SP, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Deliberativo na presença dos membros assim nominados: **Rosana Teixeira de Carvalho, Lisete de Fátima Oliveira, Solange Siqueira Duarte Silva e Mauracy Moraes de Oliveira**. Participou ainda, **Vanderlei Massarioli** – Diretor Presidente do SÃO ROQUE PREV. Aberto os trabalhos, pela Presidente do Conselho Deliberativo foi designado para auxiliar nos trabalhos de secretaria, o Sr. **Vanderlei Massarioli**. Dada a palavra ao Diretor Presidente do SÃO ROQUE PREV, apresentou-se a pauta: **1) Finanças:** a) Comitê de Investimentos: mês de janeiro de 2024 sendo: meta atuarial para o mês foi de **0,86%**, rendimento do mês foi de **0,79%**, com retorno de **R\$ 3.702.664,30** e obtendo a **92,08%** da meta atuarial. O valor referente a Taxa de Administração terminou o mês com **R\$ 7.820.338,77**, isso devido ao aporte total do ano no valor de R\$ 3.365.320,90, obtendo um rendimento de **0,67%** com retorno acumulado de **R\$ 51.802,21**. O patrimônio total do São Roque Prev ao final de janeiro de 2024 foi de **R\$ 476.548.198,74;** b) Conselho Fiscal: realizada a reunião ordinária no dia **21/02/2024**, ficando as contas de janeiro aprovadas sem ressalvas, sendo: b.1) Receitas: Contribuições Sociais: R\$ 1.292.265,26, Comprev: R\$ 10.212,58, Contribuição Patronal: R\$ 1.619.876,51, o valor a receber (patronal da prefeitura) R\$ 6.132.433,14; Déficit Atuarial: R\$ 875.000,00; b.2) Despesas: Administrativas – R\$ 77.496,42; Aposentadorias - R\$ 2.575.418,73 e Pensões – R\$ 228.850,47. Com relação a Taxa de Administração o Dir. Presidente informou que foi adotado uma nova forma de aporte prevista na Portaria MTP nº 1.467, de 02 de junho

de 2022 que permite que seja realizado o aporte de todo o valor anual no mês de janeiro, portanto não havendo mais aportes na Taxa de Administração no ano de 2024;

**2) Benefícios Previdenciários:** a) Concessão de Benefícios: foram submetidos à análise do Conselho 03 (três) processos de concessão de benefício, sendo: a.1) **Renata de Oliveira Assêncio Dutra** – cargo efetivo: Professor de Educação Infantil – Aposentadoria por Tempo de Contribuição, nos termos do processo protocolado sob nº 009/2024; a.2) **Rosângela de Fátima Pereira** – cargo efetivo: Berçarista – Aposentadoria por Tempo de Contribuição, nos termos do processo protocolado sob nº 011/2024; a.3) **Vera Lucia Mercado Romero** – cargo efetivo: Socioeducador – Aposentadoria por Idade, nos termos do processo protocolado sob nº 014/2024; a.4) Expedido Certidão de Abono Permanência de nº. 03/24 a servidora **Raquel Maria de Arruda**, RG nº 20.422.108-0 e CPF nº 027.155.748-60, titular do cargo de provimento efetivo de Professor de Ensino Fundamental II – Geografia, matrícula 3702-8; b) Prova de Vida: o Diretor Presidente informou que em janeiro/fevereiro a prova de vida alcançou 80,77% dos beneficiários; c) Tempo de Concessão de Aposentadoria, o Diretor Presidente informou que o resultado de fevereiro foi de 01 mês; d) Processo administrativo de revisão de aposentadorias: informa o Diretor Presidente que por ocasião da aplicação de reajustes em 2023, notou-se divergências na forma de reajustes entre o sistema Four Info e as portarias/resoluções. Através de um processo interno de n. 50/2023 foram analisadas as regras de aposentadoria, valor do benefício e forma de reajustes dos benefícios, o qual tem seu termino previsto para março de 2024. O diretor Presidente disponibilizou o processo 50/23 para análise dos conselheiros. **3) Gestão do SRPREV:** a) O Diretor Presidente apresentou a proposta de mudança de servidores nos cargos de direção, onde a Sra. Luane Gabriela Pereira de Oliveira assumirá Diretoria Administrativa Financeira no lugar da Sra. Gabriela Ribeiro do Prado que deverá assumir a Diretoria Previdenciária; b) Proposta de alteração da lei 5.343/2021, informou o Diretor Presidente que a proposta de revisão tem previsão de ser encaminhada a Câmara Municipal pelo executivo, no dia de hoje; c) Novos servidores: iniciou neste mês de fevereiro dois novos servidores concursados no SRPREV sendo um analista que irá atuar na área de RH/Folha de pagamento e um





- São Roque – a Terra do Vinho e Bonita por Natureza -

analista de sistema que está em estágio na área de informática do PETSRS; d) o Diretor Presidente foi reconduzido para um novo mandato de anos a se iniciar em 1º. De março de 2024; e) CNPJ Fundo de Seguridade Social, após atender o último pedido protocolado na SRPREV de alteração do Informe de rendimento de 2022, foi solicitado neste mês a consultoria GCASP a baixa do CNPJ, o qual já foi motivo de apontamento pelo TCE/SP no relatório TC-002732.98922-3 São Roque Fundo de Seguridade Social; f) PASEP, conforme deliberado na reunião passada foi solicitado a consultoria jurídica que entre com uma ação com o objetivo de suspender o pagamento do PASEP; g) abatimento de déficit com imóveis, o Diretor Presidente informou que o ente federativo quer proceder com o abatimento do déficit através de imóveis públicos, que tem o procedimento regulamentado pela Portaria MTP nº 1.467, de 02 de junho de 2022, o Diretor Presidente apresentou o Art. 63 da portaria para conhecimento dos conselheiros. A PETSRS irá encaminhar ofício discriminando os imóveis acompanhada de documentação pertinente. Os conselheiros questionaram e solicitaram ao Diretor Presidente a busca de empresa especializada que faça um estudo sobre a viabilidade;

**4) Assuntos Gerais:** Ao final, assim restou DELIBERADO, APROVADO e HOMOLOGADO, por unanimidade do Conselho Deliberativo, todas as tratativas descritas no item 1, os processos de concessão de benefícios descritos no item 2 e item 3 desta ata. Em tempo, o Diretor Presidente informou sobre o 6º. Congresso de Investimentos da ABIPEM, a ser realizado em Florianópolis/SC nos dias 6, 7 e 8 de março de 2024, o qual está em andamento a contratação de toda a logística para a participação no evento. Fica designada para as 10h00 do dia 26/03/2024 a próxima reunião do Conselho Deliberativo na sede do SÃO ROQUE PREV, seguindo o calendário aprovado nesta ata. Nada mais havendo a constar, eu Vanderlei **Vanderlei Massarioli**, lavrei a presente ata e segue assinada por mim e demais membros presentes, encerrando-se a reunião na mesma data às doze horas e vinte minutos. x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x.x

  
**Rosana Teixeira de Carvalho**

  
**Mauracy Moraes de Oliveira**



- São Roque – a Terra do Vinho e Bonita por Natureza -

**Solange Siqueira Duarte Silva**

**Lisete de Fátima Oliveira**

**Margareth Andreoli Pintos**

**Rogério Aparecido Rosa**

**Vanderlei Massarioli**